

सूचना के अनुरोध के लिए आवेदन पत्र

आईडी संख्या.....
(सरकारी उपयोग हेतु)

सेवा में,

केंद्रीय लोक सूचना अधिकारी

1. आवेदक का नाम
2. पता
3. मांगी गई सूचना *:-

(विवरण में मांगी गई प्रत्येक सूचना के लिए विशेष बिंदू संख्या)

4. मैं उल्लेख करता हूं कि मांगी गई सूचना इस अधिनियम की धारा 8 और 9 में शामिल प्रतिबंधों के तहत नहीं आती है तथा मेरी पूरी जानकारी के अनुसार यह आपके कार्यालय से संबंधित है।
5. यह प्रमाणित किया जाता है कि मैं पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री..... भारत का नागरिक हूं।
6. शुल्क ** वस्त्र मंत्रालय के रोकडिये के पास दिनांक की रसीद संख्या..... (मूल प्रति संलग्न) के पास जमा की गई अथवा अवर सचिव (रोकड़) वस्त्र मंत्रालय के पक्ष में बैंक ड्राफ्ट/बैंकर चेक संख्या संलग्न है।

स्थान

दिनांक

आवेदक के हस्ताक्षर
ई-मेल पता, यदि कोई हो
दूरभाष संख्या (कार्यालय)

(आवास).....

डाक

पता.....

टिप्पणी

- i. केंद्रीय लोक सूचना अधिकारी इस प्रपत्र को भरने में उपयुक्त सहायता प्रदान कर सकता है।
- ii. कृपया सुनिश्चित करें कि यह प्रपत्र हर प्रकार से पूर्ण है तथा अपेक्षित सूचना का विवरण प्रदान करने में कोई अस्पष्टता नहीं है।
- iii. मांगी गई सूचना का संक्षिप्त शीर्षक एक पंक्ति से अधिक नहीं होना चाहिए।

पृष्ठ संख्या 2 का 1-

- iv. **आवेदन के साथ अवर सचिव (रोकड़) के पक्ष में आहरित तथा नई दिल्ली में देय बैंक ड्राफ्ट, बैंकर चेक इत्यादि के रूप में शुल्क संलग्न होनी चाहिए। वस्त्र मंत्रालय के रोकड़िए (कमरा सं. 54, उद्योग भवन) के पास नकद शुल्क भी जमा की जा सकती है। नकद जमा शुल्क की मूल रसीद मंत्रालय के आईएफसी पर आवेदन के साथ प्रस्तुत की जानी चाहिए।
- v. तदनुसार इस अधिनियम के प्रावधानों के साथ वस्त्र मंत्रालय, इसके संबद्ध एवं अधीनस्थ कार्यालय इसके अंतर्गत कार्यरत सरकारी क्षेत्र के उपक्रम एवं स्वायत्त शासी/सांविधिक निकाय एक पृथक लोक प्राधिकरणों के रूप में घोषित किए गए हैं। इस अधिनियम की धारा 4.1 (ख) के तहत निर्धारित अनुसार इन सभी लोक प्राधिकरणों में अपने संबंधित संगठनों में सीपीआईओ/एसीपीआईओ/सीपीआईओ से वरिष्ठ अधिकारी नियुक्त कर लिए गए हैं, जिनकी सूची संबंधित लोक प्राधिकरण की वेबसाइट पर उपलब्ध है।